|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALAPÍTVÁNYI IKTATÁS (ALAPÍTVÁNY TÖLTI KI!)** | | | | | | | | | | | | |
| Iktatószám: |  | | | Alapítványhoz érkezett: | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | |  | |
| **A GARANCIA ADATAI** | | | | | | | | | | | | |
| Kezességi Levél száma / Adós neve: | | |  | | | | | | | | | |
| **A felmondás/lejárat/felszámolás kezdő időpontjában[[1]](#footnote-1) az Adóssal szemben fennálló követelések** | | | | | | | | | | | | |
| Tőkekövetelés összege (Ft): | |  | | | | | Ügyleti kamat követelés összege (Ft): | | | | |  |
| Egyéb követelés (késedelmi kamat, költségek stb.) (Ft): | | | | | | | | | | | |  |
| A szerződés felmondásának/lejáratának/felszámolás kezdő időpontja: | | | | | | | | | | | |  |
| **Kamatok szerződés szerinti mértéke a felmondás/lejárat/felszámolás kezdő időpontjában** | | | | | | | | | | | | |
| Ügyleti kamat (%): | |  | | | | | | | | | | |
| Késedelmi kamat tőke után[[2]](#footnote-2) (%): | |  | | | | Késedelmi kamat kamat után[[3]](#footnote-3) (%): | | | | | |  |
| **A lehívás napján fennálló követelések**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Tőkekövetelés összege (Ft): |  | Ügyleti kamat követelés összege (Ft): |  | | Egyéb követelés (késedelmi kamat, költségek stb.) (Ft): | | |  |   **Alapítványtól igényelt összegek** | | | | | | | | | | | | |
| Tőkeösszeg után (Ft): | |  | | | | Ügyleti kamatösszeg után3 (Ft): | | | | | |  |
| A kezesség összegét a következő bankszámlára kérjük teljesíteni: | | | | | | | | |  | | | |
| A szerződés felmondásának oka(i), előzménye(i). Egyéb közlemények, információk (pl. felmondás és lehívás közötti időszakban megtett intézkedések, követelésállomány csökkenés stb.): | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **A LEHÍVÁSI LAPHOZ MELLÉKELT IRATOK, DOKUMENTUMOK LISTÁJA** | |
| **Dokumentum:** | **Db:** |
| ASZK azonosítási nyilatkozat (**eredeti példány**); |  |
| Nyilatkozat Agrár Széchenyi Kártya konstrukcióban való részvételhez, amelynek részét képezi a Kezesi nyilatkozat (a Hozzájáruló nyilatkozat kivételével) (**eredeti példány**); |  |
| a kezességgel biztosítandó szerződés, illetve annak módosítása, azok elválaszthatatlan részét képező biztosítéki szerződésekkel együtt (**eredeti példány**); |  |
| NAV által kiállított, a Regisztráló Irodához történő hitelkérelem benyújtás időpontjához képest 30 napnál nem régebbi dátumú nemleges adóigazolás **eredeti példánya**, **vagy elektronikus úton kiadott adóigazolás esetén a** **Regisztráló Iroda által hitelesített** (Ügyfélkapun keresztül ellenőrzött) adóigazolás nyomtatott példánya. Amennyiben a vállalkozás a hitelkérelem Regisztráló Irodához történő benyújtásának időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, az abban való nyilvántartás tényét igazoló, a Regisztráló Iroda által lekért és hitelesített dokumentum; |  |
| a KHR-ben adatszolgáltatási hiba miatt szereplő kizárt KHR státusz esetén a finanszírozó által kiállított dokumentum, mely hitelt érdemlően igazolja, hogy már nem áll fenn az a tény, amely miatt a KHR-ben a (téves) ASZK jóváhagyást egyébként kizáró státusz még mindig látható; |  |
| a pénzügyi intézmény által az adósra és a kezesekre lekért, a szerződéskötéshez képest 10 napnál nem régebbi KHR lekérdezés; |  |
| a szerződéskötéshez képest 30 napnál nem régebbi, a Regisztráló Iroda, illetve a pénzügyi intézmény által lekért cégkivonat; |  |
| egyéni vállalkozó, őstermelők családi gazdaságának tagja, illetve mezőgazdasági őstermelő (amennyiben a vonatkozó számviteli jogszabályok kötelezően előírják számára) esetén SZJA vagy EVA bevallás, illetve KATA nyilatkozat a megszerzett bevételekről az utolsó lezárt, teljes üzleti évről. Amennyiben a vállalkozó rendelkezik két éves gazdálkodói múlttal, úgy az utolsó két lezárt, teljes üzleti évről szóló SZJA vagy EVA bevallás, KATA nyilatkozat; |  |
| fiatal mezőgazdasági termelő esetén támogatási határozat, illetve amennyiben a támogatási igény elutasítására forráshiány következtében került sor, az elutasító határozat; |  |
| gazdasági társaság esetén az utolsó lezárt év számviteli törvény szerinti beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás vagy eredménylevezetés, kiegészítő melléklet, illetve amennyiben a vállalkozásra vonatkozó számviteli előírások alapján kötelező: a könyvvizsgálói jelentés) és az azt alátámasztó cégszerűen aláírt főkönyvi kivonat – kivéve jogi személyiséggel nem rendelkező bevételi nyilvántartást vezető EVA/KATA-s vállalkozások, EVA/KATA-s vállalkozások esetén az EVA bevallás, illetve KATA nyilatkozat utolsó lezárt, teljes üzleti évről. Amennyiben a vállalkozó rendelkezik két éves gazdálkodói múlttal, úgy a két utolsó lezárt, teljes évről szóló EVA bevallás, illetve KATA nyilatkozat; |  |
| ingatlan fedezet bevonás esetén a Regisztráló Irodához történő benyújtáshoz képest 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat a fedezetül szolgáló ingatlanról; |  |
| egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő, őstermelők családi gazdaságának tagja adós, illetve egyéni cég adós tagja, valamint a kezes (egyéni vállalkozóként, mezőgazdasági őstermelőként, őstermelők családi gazdaságának tagjaként, valamint egyéni cég tagjaként tevékenykedő magánszemélyek esetén is) személyazonosító okiratainak, adókártyájának, illetve az adószám igazolására szolgáló okiratának másolati példánya, továbbá dologi kötelezett bevonása esetén a tulajdonos személyazonosító okiratai másolati példánya, vagy a szerződéskötéshez képest 30 napnál nem régebbi cégkivonata; |  |
| az ingatlanfedezet esetén – a szerződéskötéshez, illetve a szerződésmódosításhoz képest 3 hónapnál nem régebbi – szakértő által elkészített vagyonértékelés másolati példánya; |  |
| ingóság és vagyon / körülírással meghatározott vagyon fedezet esetén – a szerződéskötéshez, illetve a szerződésmódosításhoz képest 3 hónapnál nem régebbi – vagyonértékelés vagy főkönyvi kivonat; |  |
| közraktárjegyre alapított kézizálog - óvadéki fedezet esetében a közraktárjegy (árujegy, zálogjegy) másolata; |  |
| beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelek; |  |
| a kötelezettségvállalás körülményeit összefoglaló szöveges tájékoztató; |  |
| a szerződés felmondását, illetve a lejáratot követően küldött felszólítás, és a szabályszerű kézbesítést igazoló irat az adós és az egyéb dologi és személyi kötelezettek vonatkozásában; |  |
| a hátraléki kimutatás az adóssal szembeni követelésekről; |  |
| a szerződésben szereplő (hatálybalépési, folyósítási) feltételek beálltát bizonyító irat(ok) és a hitelkeret-nyitás tényét igazoló számviteli bizonylat(ok); |  |
| az adós ellen folyó csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárás esetén a hitelezői igény bejelentése és annak visszaigazolása; szerkezetátalakítási eljárás esetén a hitelezői igény bejelentése és annak visszaigazolása, a jogerősen elfogadott szerkezetátalakítási terv vagy a szerkezetátalakítási eljárás megszüntetéséről hozott jogerős végzés, a vállalkozás nem teljesítése esetén a szerkezetátalakítási terv meghiúsulásáról szóló dokumentum; reorganizációs eljárás esetén a hitelezői igény bejelentése és annak visszaigazolása, a jogerősen elfogadott reorganizációs terv vagy a reorganizációs eljárás megszüntetéséről hozott jogerős végzés, a vállalkozás nem teljesítése esetén a reorganizációs terv meghiúsulásáról szóló dokumentum; |  |
| ingatlan fedezet esetén a zálogjog bejegyzést tartalmazó tulajdoni lap, ingó és vagyon / körülírással meghatározott vagyontárgy fedezet esetén a zálogjog bejegyzést tartalmazó MOKK Tanúsítvány / hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő bejegyzések igazolása;  fedezetmódosítás esetén az újonnan bevont biztosítékokra vonatkozó szerződések, vagyonértékelések, értékbecslések, tulajdoni lapok, MOKK / hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő bejegyzések; |  |
| a pénzügyi intézmény kötelezettségvállalást célzó döntés-előkészítő előterjesztése és határozata, |  |
| vállalkozásnak II. fizetési moratórium[[4]](#footnote-4) igénybevételére vonatkozó kérelme. |  |

Kelt:      ,

P.H. P.H.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pénzügyi intézmény központ pénzügyi intézmény

Alapítványnál bejelentett cégszerű aláírása\* cégszerű aláírása

1. e három időpont közül a legkorábbi időpont [↑](#footnote-ref-1)
2. a szerződésben foglalt teljes (a felmondást/lejáratot/felszámolás kezdő időpontját követően felszámított ügyleti kamattal növelt) késedelemi kamat mértéke [↑](#footnote-ref-2)
3. kamatgarancia esetén töltendő [↑](#footnote-ref-3)
4. az egyes kiemelt társadalmi csoportok, valamint a pénzügyi nehézséggel küzdő vállalkozások helyzetének stabilizálását szolgáló átmeneti intézkedésekről szóló 2020. évi CVII. törvényben rögzített és a 637/2020. (XII. 22.) Korm. rendelet szerinti fizetési és hiteltörlesztési moratórium [↑](#footnote-ref-4)